

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
организациями в сфере образования
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения №51 «Тополек» города Калуги
(наименование организации)

на 20 19 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6
I. Открытость и доступность информации об организации					
<p>Предоставление не в полном объеме и неактуальной информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - организация), и ее деятельности, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Обновление (актуализация) сведений, содержащихся на официальном сайте образовательной организации в разделе «Сведения об образовательной организации»:</p> <p>1) наличие сведений о деятельности организации (информация о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты);</p> <p>2) наличие сведений о структуре организации и органах ее управления (размещение копий положений об органах управления в формате Portable Document Files (.pdf));</p> <p>3) наличие документов об организации (размещение копий локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №273-ФЗ), в формате pdf);</p> <p>4) наличие сведений о реализуемых образовательных программах (размещение копий образовательных программ в</p>	<p>До 31.01.2019, далее - постоянно в течение 10 дней с момента изменения информации</p>	<p>Капитанова В.В., старший воспитатель, ответственный за ведение сайта дошкольного учреждения,</p> <p>Аксенова О.А., заведующий</p>	<p>1) Информация размещена на сайте дошкольного учреждения в подразделе «Основные сведения».</p> <p>2) Информация размещена на сайте дошкольного учреждения в подразделе «Структура и органы управления образовательной организации».</p> <p>3) Информация размещена на сайте дошкольного учреждения в подразделе «Документы».</p> <p>4) В подразделе «Образование» размещены копии образовательных программ реализуемых в дошкольном учреждении: «Основная образовательная программа МБДОУ №51 «Тополек» г. Калуги», «Адаптированная образовательная программа МБДОУ №51 «Тополек» г. Калуги», «Образовательная программа группы кратковременного пребывания МБДОУ №51 «Тополек» г. Калуги»</p>	<p>30.01.2019</p> <p>30.01.2019</p> <p>30.01.2019</p> <p>30.01.2019</p>

1	2	3	4	5	6
	<p>формате pdf; соответствующей информации о дополнительных общеразвивающих программах при наличии в приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности подвида образования «Дополнительное образование детей и взрослых»;</p> <p>5) наличие сведений о финансово-хозяйственной деятельности организации (размещение информации об объеме финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной смете, муниципальном задании);</p> <p>б) наличие сведений о материально-техническом оснащении образовательного процесса в организации (размещение информации об оборудованных учебных кабинетах; объектах для проведения практических занятий, объектах спорта, условиях питания обучающихся; условиях охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);</p> <p>7) наличие сведений о порядке</p>			<p>В приложении №1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 14.04.2015 г. № 112 указано только право оказывать услуги по уровню образования «Дошкольное образование», подвид образования «Дополнительное образование детей и взрослых» - отсутствует (копия лицензии размещена в подразделе «Документы»).</p> <p>5) Обновление информации о финансово-хозяйственной деятельности: - план финансово-хозяйственной деятельности на 2018 г. от 25.12.2018 г., на 2019 г. 15.01.2019 (в подразделе «Документы»);</p> <p>- муниципальное задание на 2019 год (в подразделе «Финансово-хозяйственная деятельность»); - сведения о финансово-экономической деятельности дошкольного учреждения за 2018 год (в подразделе «Финансово-хозяйственная деятельность»);</p>	<p>30.01.2019</p> <p>30.01.2019</p>

1	2	3	4	5	6
	<p>приема в образовательную организацию, обучения, отчисления, предоставления платных образовательных услуг (размещение сведений о порядке приема в образовательную организацию, о порядке отчисления, информации о порядке оказания платных образовательных услуг, при отсутствии оказания указанных услуг – размещение на сайте надписи «Образовательная организация платных образовательных услуг не оказывает»)</p>			<p>6) Обновление сведений о материально-техническом оснащении образовательного процесса в образовательном учреждении. 7) Обновление сведений о приеме в образовательную организацию в разделе «Прием детей в ДОУ». Информация об оказании платных образовательных услуг размещена в подразделе «Платные образовательные услуги»</p>	<p>30.01.2019</p>
<p>Представление на официальном сайте организации в сети Интернет неполных сведений о педагогических работниках организации</p>	<p>Обновление (актуализация) сведений, содержащихся на официальном сайте образовательной организации в подразделе «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»: - контактном телефоне, электронной почте руководителя организации; - контактном телефоне, электронной почте заместителя руководителя организации; - преподаваемых педагогическими работниками организации дисциплинах. В случае отсутствия по штатному расписанию в</p>	<p>До 31.01.2019, далее - постоянно в течение 10 дней с момента изменения информации</p>	<p>Капитанова В.В., старший воспитатель, ответственный за ведение сайта дошкольного учреждения,</p>	<p>Обновление информации «Педагогический состав МБДОУ №51 «Тополек» г. Калуги» в подразделе «Руководство. Педагогический (научно-педагогический состав)». Размещение сведений «Административно-управленческий состав МБДОУ №51 «Тополек» г. Калуги» в подразделе «Руководство. Педагогический (научно-педагогический состав)».</p>	<p>30.01.2019</p>

1	2	3	4	5	6
	<p>организации должности заместителя руководителя, размещение на сайте надписи «Должность заместителя директора по штатному расписанию не предусмотрена», «Должность заместителя заведующей (его) по штатному расписанию не предусмотрена»</p>				
<p>Не соответствие минимальным требованиям сайтов образовательных организаций по обеспечению доступности взаимодействия с образовательной организацией по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, отсутствие возможности внесения</p>	<p>1. Размещение на сайте образовательной организации информации о времени возможного взаимодействия участников образовательного процесса с организацией по телефону</p> <p>2. Разработка и внедрение на официальном сайте организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - электронных сервисов для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), внесения участниками образовательного процесса предложений, связанных с деятельностью образовательной организации (электронная форма, on-line сервис), получения консультации по оказываемым услугам; - иного дистанционного способа 	<p>До 31.01.2019</p>	<p>Капитанова В.В., старший воспитатель, ответственный за ведение сайта дошкольного учреждения Аксенова О.А., заведующий</p>	<p>Размещение информация о времени возможного взаимодействия участников образовательного процесса с организацией по телефону в подразделе «Основные сведения»</p>	<p>30.01.2019</p>
<p>с</p>		<p>До 31.03.2019</p>	<p>Капитанова В.В., старший воспитатель, ответственный за ведение сайта дошкольного учреждения, Аксенова О.А., заведующий</p>	<p>Проведение технических мероприятий по усовершенствованию имеющегося электронного сервиса «Обратная связь» для подачи электронного обращения, внесения участниками образовательного процесса предложений, связанных с деятельностью образовательной организации. Внедрение данного сервиса на сайте организации.</p>	<p>28.02.2019</p> <p>30.03.2019</p>

1	2	3	4	5	6
предложений, направленных на улучшение работы организации	3. Размещение на официальном сайте организации анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее в целях обеспечения технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг образовательной организацией	До 31.03.2019	Капитанова В.В., старший воспитатель, ответственный за ведение сайта дошкольного учреждения, Аксенова О.А., заведующий	Разработка анкеты для опроса граждан в целях обеспечения технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией. Размещение на сайте организации анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее.	28.02.2019 30.03.2019
Отсутствие обеспеченности доступности сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших в организацию от заинтересованных граждан (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	1.Разработка и внедрение на официальном сайте организации электронного сервиса по работе с обращениями, поступившими в организацию от заинтересованных граждан (с возможностью поиска и получения сведений по реквизитам обращения о ходе его рассмотрения, ранжирования информации об обращениях граждан (жалобы, предложения, вопросы, иное и т.д.), автоматической рассылки информации о рассмотрении обращения на электронный адрес заявителя или иной способ уведомления граждан)	До 31.03.2019	Капитанова В.В., старший воспитатель, ответственный за ведение сайта дошкольного учреждения, Аксенова О.А., заведующий	Проведение технических мероприятий по усовершенствованию имеющегося электронного сервиса «Обратная связь» или создание другого сервиса по работе с обращениями, поступившими в организацию от заинтересованных граждан. Внедрение данного сервиса на сайте организации.	28.02.2019 30.03.2019
	2. Назначение приказом руководителя образовательной организации специалиста по взаимодействию с гражданами	До 31.01.2019	Аксенова О.А., заведующий	Издание приказа по учреждению от 25.01.2019 № 43/02-05 «О назначении ответственных лиц по	25.01.2019

1	2	3	4	5	6
				взаимодействию с гражданами»	
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Недостаточность материально-технического и информационного обеспечения организации	1. Проведение мониторинга соответствия материально-технического и информационного обеспечения образовательной организации требованиям Федерального закона № 273-ФЗ, федеральных государственных образовательных стандартов	До 31.01.2019, далее -август 2019 года	Капитанова В.В., старший воспитатель, Аксенова О.А., заведующий	Разработка программы проведения мониторинга соответствия материально-технического и информационного обеспечения образовательной организации требованиям Федерального закона № 273-ФЗ, федеральных государственных образовательных стандартов и утверждена приказом по учреждению от 21.01.2019 № 42/02-05.	21.01.2019
				Проведение мониторинга соответствия материально-технического и информационного обеспечения образовательной организации требованиям Федерального закона № 273-ФЗ, федеральных государственных образовательных стандартов	30.01.2019

1	2	3	4	5	6
	<p>2. Организация работы по развитию материально-технического и информационного обеспечения образовательной организации</p>	<p>По мере финансирования</p>	<p>Капитанова В.В., старший воспитатель, Аксенова О.А., заведующий Аксенова О.А., заведующий Климова Т.А. заместитель заведующего по хозяйственной работе</p>	<p>Разработка плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения мониторинга соответствия материально-технического и информационного обеспечения образовательной организации требованиям Федерального закона № 273-ФЗ, федеральных государственных образовательных стандартов, утвержден приказом по учреждению от 30.01.2019 №48/02-05 Организация работы по развитию материально-технического и информационного обеспечения образовательной организации в соответствии с разработанным планом.</p>	<p>15.02.2019 4 квартал 2019</p>
	<p>3. Обновление и структуризация сведений о материально-техническом и информационном обеспечении образовательной организации на ее официальном сайте</p>	<p>Постоянно в течение 10 дней с момента изменения информации</p>	<p>Капитанова В.В., старший воспитатель, Аксенова О.А., заведующий</p>	<p>Обновление сведений о материально-техническом и информационном обеспечении образовательной организации в подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса»</p>	<p>30.01.2019</p>

1	2	3	4	5	6
<p>Частичное создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся</p>	<p>1. Переоснащение и (или) переоборудование имеющихся в образовательной организации помещений для кабинетов по охране и укреплению здоровья (комнаты релаксации, психологической разгрузки и т.д.)</p>	<p>По мере финансирования</p>	<p>Аксенова О.А., заведующий Климова Т.А. заместитель заведующего по хозяйственной работе</p>	<p>Дооборудование кабинета педагога-психолога оборудованием для релаксации и психологической разгрузки.</p>	<p>4 квартал 2019</p>
	<p>2. Предоставление возможности обучающимся посещения тренажерного зала за счет переоснащения и (или) переоборудования имеющихся помещений</p>	<p>По мере финансирования</p>	<p>Аксенова О.А., заведующий Климова Т.А. заместитель заведующего по хозяйственной работе</p>	<p>Дооборудование физкультурного зала детскими тренажерами.</p>	<p>4 квартал 2019</p>
<p>Частичное создание условий для индивидуальной работы с обучающимися</p>	<p>1. Проведение психологических и социологических исследований, опросов и размещение указанных сведений на официальном сайте образовательной организации</p>	<p>В течение 2019 года</p>	<p>Почевалова Н.Н. педагог-психолог Капитанова В.В., старший воспитатель, ответственный за ведение сайта дошкольного учреждения</p>	<p>Размещение информации о результатах психологических и социальных исследований, опросов на сайте в разделе «Страничка педагога»</p>	<p>30.01.2019</p>
	<p>2. Обеспечение в образовательной организации возможности оказания психологической консультации</p>	<p>В течение 2019 года</p>	<p>Аксенова О.А., заведующий Почевалова Н.Н. педагог-психолог</p>	<p>Размещение расписания психологических консультаций на сайте образовательного учреждения в разделе «Страничка педагога»</p>	<p>30.01.2019</p>

1	2	3	4	5	6
<p>Реализация в образовательной организации 1 или 2 дополнительных общеобразовательных программ</p>	<p>Расширение перечня дополнительных общеобразовательных программ и размещение указанной информации на официальном сайте образовательной организации в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации»</p>	<p>До 28.02.2019</p>	<p>Аксенова О.А., заведующий</p>	<p>В приложении №1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 14 апреля 2015 г. № 112 указано только право оказывать услуги по уровню образования «Дошкольное образование», подвид образования «Дополнительное образование детей и взрослых» - отсутствует (копия лицензии размещена в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации»).</p>	<p>30.01.2019</p>
<p>Отсутствие на сайтах образовательных организаций информации об условиях для развития творческих способностей и интересов обучающихся</p>	<p>Обновление (актуализация) на официальном сайте образовательной организации информации: - о конкурсах и олимпиадах в отчетном году, проводимых при участии организации; - о победителях конкурсов, смотров и др. на мероприятиях различного уровня (региональный, всероссийский, международный в отчетном году); - о победителях в отчетном году спортивных олимпиад различного уровня</p>	<p>До 31.01.2019</p>	<p>Капитанова В.В., старший воспитатель, ответственный за ведение сайта дошкольного учреждения</p>	<p>Размещение информации об участии воспитанников в конкурсах, спортивных мероприятиях и других мероприятиях различного уровня, о мероприятиях по сдаче норм ГТО на сайте дошкольного учреждения в разделе «Наши достижения»</p>	<p>30.01.2019</p>

1	2	3	4	5	6
	(всероссийский, международный, региональный); - о мероприятиях по сдаче норм ГТО				
Имеется возможность качественно оказывать 1 из видов помощи (психолого-педагогической медицинской или социальной)	1. Разработка программ психологического сопровождения всех категорий обучающихся и воспитанников и размещение указанной информации на официальном сайте образовательной организации	До 28.02.2019	Почевалова Н.Н. педагог-психолог Капитанова В.В., старший воспитатель, ответственный за ведение сайта дошкольного учреждения	Размещение рабочей программы педагога-психолога на сайте образовательного учреждения в разделе «Страничка педагога»	15.02.2019
	2. Разработка комплекса коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий и размещение указанной информации на официальном сайте образовательной организации	До 28.02.2019	Капитанова В.В., старший воспитатель, ответственный за ведение сайта дошкольного учреждения, Аниканова Е.В. учитель-логопед, Ноздря М.А. учитель-логопед,	Размещение рабочих программ учителей-логопедов, расписания коррекционных занятий на сайте образовательного учреждения в разделе «Страничка педагога»	15.02.2019
	3. Актуализация на сайте образовательной организации программ оказания помощи обучающимся в социальной адаптации, профориентации, получении дополнительных профессиональных навыков, трудоустройстве	До 31.01.2019	Аксенова О.А., заведующий	Отсутствие в образовательной организации мероприятий по профориентации, получению дополнительных профессиональных навыков, трудоустройстве	

1	2	3	4	5	6
Отсутствие условий для организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	1. Обеспечение данной категории обучающихся: - специальными учебниками, учебными пособиями и дидактическими материалами; - техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования	Постоянно	Капитанова В.В., старший воспитатель, ответственный за ведение сайта дошкольного учреждения, Аксенова О.А., заведующий	Обновление сведений об имеющихся в образовательной организации условий для организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов на сайте в подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»	15.02.2019
	2. Проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий.	В течение 2019 года	Капитанова В.В., старший воспитатель, ответственный за ведение сайта дошкольного учреждения, Аниканова Е.В. учитель-логопед, Ноздря М.А. учитель-логопед,	Размещение расписания коррекционных занятий на сайте образовательного учреждения в разделе «Страничка педагога»	31.01.2019
	3. Мониторинг условий обучения детей с ОВЗ и инвалидов	Постоянно	Аксенова О.А., заведующий Почевалова Н.Н. педагог-психолог Аниканова Е.В. учитель-логопед,	Проведение мониторинга условий обучения детей с ОВЗ и инвалидов, в соответствии с планом ПМПк дошкольной организации.	1 раз в квартал

1	2	3	4	5	6
III. Доступность услуг для инвалидов					
Имеющиеся условия доступности услуг для инвалидов частично удовлетворяют их потребностям	1. Обеспечение доступа в здание образовательной организации пандусами	По мере финансирования	Аксенова О.А., заведующий Климова Т.А. заместитель заведующего по хозяйственной работе	Проведение мероприятий в соответствии с «Паспортом доступности МБДОУ №51 «Тополек» г. Калуги	По мере финансирования
	2. Обеспечение альтернативной версии официального сайта образовательной организации для инвалидов по зрению	До 29.03.2019	Капитанова В.В., старший воспитатель, ответственный за ведение сайта дошкольного учреждения,	Проведение проверки функционирования установленной альтернативной версии официального сайта образовательной организации для инвалидов по зрению	30.01.2019
	3. Предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь	В течение 2019 года	Аксенова О.А., заведующий	Издание приказа по учреждению, о назначении ассистента (помощника) оказывающего необходимую техническую помощь для обучающихся инвалидов. Приказ №35 от 09.01.19 года	По мере необходимости
	4. Обеспечение возможности предоставления образовательной услуги в дистанционном режиме или на дому; размещение данной информации на официальном сайте образовательной организации	В течение 2019 года До 31.01.2019	Аксенова О.А., заведующий Капитанова В.В., старший воспитатель, ответственный за ведение сайта дошкольного учреждения	Проведение анализа имеющихся технических и кадровых условий, для обеспечения возможности предоставления образовательной услуги в дистанционном режиме или на дому, при поступлении в	30.01.2019

1	2	3	4	5	6
				образовательную организацию детей-инвалидов.	
	5. Проведение мониторинга удовлетворенности доступностью услуг для инвалидов	Постоянно	Аксенова О.А., заведующий	Проведение мониторинга удовлетворенности доступностью услуг для инвалидов, если дети-инвалиды посещает образовательную организацию	По мере необходимости
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Имеются неудовлетворительные оценки материально-технического обеспечения организации в числе опрошенных получателей образовательных услуг	1. Обновление материально-технической базы образовательной организации	По мере финансирования	Капитанова В.В., старший воспитатель, Аксенова О.А., заведующий	Обновление сведений о материально-техническом и информационном обеспечении образовательной организации в подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»	30.01.2019
	2. Проведение анализа запросов участников образовательных отношений для расширения спектра и повышения качества образовательных услуг	1 квартал 2019 года	Капитанова В.В., старший воспитатель, Аксенова О.А., заведующий	Проведение анкетирования участников образовательных отношений для расширения спектра и повышения качества образовательных услуг	28.02.2019
Имеются неудовлетворительные оценки	1. Мониторинг удовлетворенности обучающихся качеством условий	До 31.01.2019	Аксенова О.А., заведующий	Разработка и проведение мониторинга удовлетворенности качеством предоставляемых	30.01.2019

1	2	3	4	5	6
качеством предоставляемых образовательных услуг в числе опрошенных получателей образовательных услуг	образовательной организации.			образовательных услуг. Программа мониторинга утверждена приказом по учреждению № 351-1/02-05 от 01.10.2018 г.	
	2. Организация мероприятий по информированию участников образовательных отношений о спектре предоставляемых образовательных услуг.	В течение 2019 года	Капитанова В.В., старший воспитатель, Аксенова О.А., заведующий	Размещение информации о спектре предоставляемых образовательных услуг на информационном стенде дошкольного учреждения, официальном сайте в разделе «Страничка педагога», «Новости»	1 раз в квартал
Среди опрошенных получателей образовательных услуг имеются неготовые рекомендовать организацию родственникам и знакомым	Проведение мероприятий, направленных на популяризацию и освещение деятельности образовательной организации на ее информационном стенде, официальном сайте, в средствах массовой информации	В течение 2019 года	Капитанова В.В., старший воспитатель, Аксенова О.А., заведующий	Размещение информации о проводимых в образовательной организации мероприятиях на информационном стенде, официальном сайте в разделе «Новости», в средствах массовой информации	По мере проведения мероприятий

<1> Разделы плана формируются в соответствии с критериями независимой оценки качества, установленными Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

<2> Графа «Сведения о ходе реализации мероприятия» заполняется на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».